

PROFILE

Lulusan S1 Manajemen Universitas Muhammadiyah Jember, berpengalaman sebagai Teller, MUA & Wedding Organizer, Content Creator, dan Public Relations serta volunteer Bendahara. Berhasil meningkatkan layanan nasabah, mengelola acara profesional, dan mengembangkan konten dengan engagement tinggi melalui kemampuan komunikasi, manajemen waktu, dan kerja tim.

PENDIDIKAN

UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH JEMBER S1
Manajemen | IPK 3.91 | 2024

Mempelajari: Manajemen pemasaran, keuangan, dan SDM.

SMAN 2 BONDOWOSO
Ilmu Pengatahuan Sosial | 2020
Prestasi: Peringkat 2 Paralel.

KEAHLIAN

Hard Skill

- Manajemen operasional perbankan.
- Strategi pemasaran.
- Manajemen administrasi & akuntansi.
- Pemahaman make-up artist.
- Penggunaan software Canva, Capcut, dan Microsoft Office.

Soft Skill

- Komunikasi yang baik.
- Bekerja sama dalam tim.
- Detail Oriented.
- Kreatif & inisiatif tinggi.

PENGALAMAN KERJA

BANK MANDIRI Nov 2024- Nov 2025
Teller (Kriya Mandiri) - Internship

- Memberikan pelayanan transaksi nasabah dengan cepat, ramah, dan sesuai prosedur operasional bank.
- Mengelola berbagai kegiatan kantor dengan aktif sebagai ketua panitia, tim dokumentasi, dan pengelola media sosial.
- Mengoptimalkan pelayanan dan pendekatan marketing guna meningkatkan kepuasan serta loyalitas nasabah.
- Menjadi teller terbaik pada penilaian bulanan berkat kinerja konsisten.

USAHA PERORANGAN-INDONESIA 2016-Sekarang
MUA dan Wedding Organizer - Full-Time

- Mengelola seluruh proses tata rias dan pernikahan dari perencanaan hingga pelaksanaan agar acara berjalan sempurna.
- Merancang konsep tema, dekorasi, dan gaya rias secara kreatif sesuai kebutuhan serta preferensi klien.
- Mengatur jadwal tim dan koordinasi vendor secara menyeluruh untuk memastikan kelancaran acara tanpa kendala.
- Menyusun strategi pemasaran dan promosi layanan guna meningkatkan jumlah klien dan reputasi usaha.

UPT PSMB LT-JEMBER DISPERINDAG PROV. JATIM 2023
Content Creator - Internship

- Mengelola media sosial instansi secara aktif untuk memperkuat citra publik.
- Membuat konten visual dan tulisan menarik sesuai target audiens.
- Menganalisis pertumbuhan followers dan performa konten secara rutin untuk optimasi engagement.
- Menyusun kalender konten rutin agar publikasi tetap konsisten.

Public Relation - Internship

- Mengoordinasikan komunikasi eksternal dengan efektif dan menjaga hubungan baik dengan masyarakat.
- Memberikan informasi kepada pengunjung terkait kegiatan KKN.
- Mengelola publikasi kegiatan melalui media sosial dan dokumentasi.
- Menyusun laporan publikasi untuk meningkatkan transparansi kegiatan.

KULIAH KERJA NYATA 2023
Bendahara - Volunteer

- Mengelola aktivitas keuangan KKN secara transparan selama 32 hari.
- Mencatat pemasukan dan pengeluaran dengan rapi untuk laporan akurat.
- Mengatur alokasi dana program agar kegiatan berjalan lancar.
- Mengawasi penggunaan anggaran demi efisiensi dan akuntabilitas.