

NADIAH ISMI FADILAH

Jln. Bangka I No. 16 , Tegal Boto Lor, Sumpersari, Kec. Sumpersari,
Kab.Jember, Provinsi Jawa Timur, 68121|081233245917|
isminadiah924@gmail.com



PROFIL

Fresh Graduate dengan pengalaman dalam bidang kesekretariatan. Saya memiliki keterampilan dalam bidang administrasi, komunikasi yang baik, ketelitian, cekatan, serta mampu bekerja dalam tim maupun secara mandiri. Kemampuan ini saya peroleh dari pengalaman selama kuliah, organisasi, dan tempat magang. Saat ini saya mengikuti pelatihan *Practical Office Advance* untuk mendukung kemampuan tersebut. Saya memiliki motivasi dan semangat yang tinggi dalam bekerja. Saya bisa bertanggung jawab terhadap tugas, cepat beradaptasi, dan mampu bekerja di bawah tekanan.

PENDIDIKAN

Universitas Jember

2021-2025

S1 Ilmu Sejarah – IPK 3,69

PENGALAMAN ORGANISASI

RAPAT ANGGOTA TAHUNAN BKMS 2022

Sekretaris Panitia (26 November 2022 - 28 November 2022)

- Mengkoordinir surat kepanitiaan baik surat masuk maupun surat keluar
- Menyusun notulen rapat sebagai bahan evaluasi dan laporan kegiatan panitia

DIES NATALIS BKMS KE- 41 TAHUN

Sekretaris Panitia (29 September 2023 - 30 September 2023)

- Membuat, mengkoordinir, dan mengarsipkan surat kepanitiaan baik surat masuk maupun surat keluar
- Menyusun notulen rapat sebagai bahan evaluasi dan laporan kegiatan panitia
- Menyusun proposal kegiatan dan laporan pertanggungjawaban

MAGANG

KAMPUS MENGAJAR ANGKATAN 6

Sekolah: SMK Tri Sakti Kudu, Kabupaten Jombang, Provinsi Jawa Timur

Pelaksanaan: 14 Agustus 2023- 17 Desember 2023

- Menyusun rancangan program yang berfokus pada aspek literasi, numerasi, dan pengembangan teknologi
- Membantu administrasi perpustakaan SMK Tri Sakti Kudu
- Mengukur kemampuan siswa sebelum dan setelah program dilaksanakan
- Mengelola media sosial yaitu instagram dan youtube
- Mengedit dan melaporkan kegiatan mingguan melalui media sosial instagram

SERTIFIKASI

UJI KEMAHIRAN BERBAHASA INDONESIA (UKBI)

- Penyelenggara: Balai Bahasa Provinsi Jawa Timur (Badan Pengembangan dan Pembinaan Bahasa)
- Tahun: 2025
- Predikat: Sangat Unggul

MICROSOFT EXCEL UNTUK PEMULA

- Penyelenggara: Balai Pelatihan Vokasi dan Produktivitas (BPVP) Banyuwangi
- Tahun: 2026
- Predikat: Lulus

PELATIHAN PENGENALAN PENGELOLAAN PERPUSTAKAAN TAHUN 2026 BERBASIS MASSIVE ONLINE OPEN COURSE (MOOC)

- Penyelenggara: Perpustakaan Nasional Republik Indonesia (Perpusnas)
- Tahun: 2026

SOFTWARE

- Microsoft Word
- Microsoft Excel
- Canva