

ELMIRA SANDYA ARIEFNA

elmirasandya@gmail.com

081 234 886 555

Jl. Soekarno Hatta 75, Pilang, Probolinggo

RINGKASAN

Berorientasi terhadap peningkatan pelayanan kepada pelanggan dan kepuasan target perusahaan. Keterampilan dalam berkomunikasi, mencatat, menghitung, kreatifitas, serta mampu mempelajari hal baru dengan cepat. Memiliki motivasi dan semangat belajar yang tinggi. Aktif dalam penyelenggaraan event.

PENDIDIKAN

SMA N 1 PROBOLINGGO

Jurusan Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)

2017 - 2020

PENGALAMAN KERJA

pesenkopi+

Door greeter, Server

Menyambut tamu dan melayani pesanan

2023

Gedank Cell

Content Creator

Membuat konten

Melakukan promosi secara digital

2023

JNC Billiard (Remote)

Content Creator, Content Planner, Social Media Specialist, Junior Graphic Desaigner, Photo & Videographer

Membuat konten (promo foto dan video)

Melakukan promosi secara digital

Membuat jadwal konten

Melakukan analisa perkembangan sosial media

Membuat Desain promosi (flyer digital, flyer cetak, poster, banner)

Mengabadikan momen player dan event

Admin sosial media

2024-Sekarang

KEMAMPUAN PROFESIONAL

- Pelayanan
 - Editing
 - Data Entry
 - Surat menyurat
- Mempersiapkan acara
 - Dokumentasi
 - Sales
 - antar lembaga (Pemerintahan dan Non Pemerintahan)

KEMAMPUAN RELEVAN

- Mencatat
 - Menghitung
 - Memecahkan masalah
 - Bahasa Inggris
- Ms. Office (Ms. Word, Ms. Excel, Ms. Power Point)
 - Bekerja sama individu atau tim