

MUHAMMAD RAFLI ARYA NUGRAHA

Raflia064@gmail.com | +6285161980705

Gresik, Jawa Timur, 61181 | https://www.instagram.com/iam_sileo

Mahasiswa semester Akhir Jurusan Informatika dari Universitas Jember yang memiliki kemampuan dan pengalaman pada bidang Web. Memiliki kemampuan dalam menggunakan berbagai bahasa pemrograman seperti HTML, CSS, JavaScript dan PHP serta Framework Laravel dan Bootstrap. Terlebih lagi, memiliki kemampuan dalam hal kepemimpinan, public speaking, komunikasi, mampu bekerja dalam tim dan mudah beradaptasi dengan hal baru. Mahir mengoperasikan Microsoft Office (Word, Excel dan Power Point). Saya berkomitmen untuk mengembangkan skill di bidang IT dengan memberikan kontribusi kepada perusahaan dan mengembangkan kemampuan melalui kesempatan magang.

Education

Universitas Jember – Kab Jember, Indonesia

Agustus 2023 – Sekarang

GPA: 3.70/4.00

- Activities: Tergabung dalam organisasi **Internal, External** kampus dan menjadi **Asisten Praktikum**, Ikut serta dalam kegiatan volunteer yang dilaksanakan di daerah jember seperti **Jember Fashion Carnival 2025**.
 - Mata Kuliah Relevan: **Algoritma Pemrograman, Basis Data, Jaringan Komputer, Sistem Operasi, Pemrograman Berbasis Website, Pengembangan Perangkat Lunak Agroindustri**.
-

Work Experiences

Asisten Praktikum – Kab Jember, Indonesia

Desember 2023 - Sekarang

- Berperan aktif dalam membantu mahasiswa selama pelaksanaan praktikum, terutama dalam mengatasi **kesalahan (error) yang mungkin muncul selama praktikum**.
- Bertanggung jawab atas **penilaian dan evaluasi laporan kegiatan praktikum** mahasiswa dengan memberikan umpan balik feedback konstruktif untuk memperbaiki kualitas laporan mahasiswa.
- Terlibat dalam pengajaran mata pelajaran yang **menggunakan bahasa pemrograman Python, Java dan C++**, dengan menyampaikan materi dengan jelas dan memberikan bimbingan praktis.

Kecamatan Sangkapura – Kab Gresik, Indonesia

January 2024 - April 2024

Posisi Umum dan kepegawaian

- Melakukan tugas-tugas **administrasi harian** untuk mendukung kelancaran operasional departemen/perusahaan serta mengelola **data karyawan, termasuk absensi, cuti, dan informasi lainnya**
- Menerima **rating kepuasan 4.8 dari 5.0** dalam survei internal terkait dukungan administrasi kepegawaian dari karyawan.
- Memperbarui dan memelihara database **200+ karyawan** dengan akurasi **98%**. Serta Mendigitalkan **lebih dari 1.000 dokumen** fisik untuk meningkatkan aksesibilitas dan keamanan data.

Project Manager – Kab Jember, Indonesia

Maret 2025 - Juni 2025

Sistem Deteksi Penyakit Tanaman (*capsicum frutescens*) Berbasis WEB Menggunakan Algoritma CNN

- **Memimpin tim pengembang dalam merancang dan membangun sistem** deteksi penyakit tanaman berbasis web menggunakan algoritma Convolutional Neural Network (CNN)
- Berhasil mengembangkan model CNN dengan **akurasi deteksi mencapai 92%** terhadap tiga jenis penyakit utama pada tanaman cabai rawit.
- **Mengelola seluruh siklus proyek** mulai dari perencanaan, pengumpulan dataset, pelatihan model, hingga implementasi sistem pada platform web.

DPRD Gresik – Kab Gresik, Indonesia

July 2025 - September 2025

Posisi Humas dan Protokol

- Menangani rata-rata **40+ permintaan informasi publik per bulan** dengan waktu respons di bawah 2x24 jam
- Meningkatkan **engagement di media sosial DPRD Gresik sebesar 25%** melalui konten yang lebih interaktif dan informatif.
- Menyusun dan memutakhirkan **100+ entri informasi di website resmi DPRD**, meningkatkan aksesibilitas informasi bagi masyarakat

Organizational Experience

Himpunan Mahasiswa Informatika

September 2023 – September 2024

Pengurus Anggota LITBANG

- Mengidentifikasi kebutuhan anggota HMIF terkait peningkatan skill dan pengetahuan di bidang informatika.
- Melakukan riset aktif tentang tren terbaru di bidang informatika, seperti **AI, Machine Learning, Blockchain, IoT, dan pengembangan perangkat lunak.**
- Melakukan **5 presentasi bulanan** kepada pengurus HMIF mengenai temuan riset dan rekomendasi strategis, yang berkontribusi pada penyesuaian **2 program kerja** yang sudah ada agar lebih relevan.
- Berpartisipasi aktif dalam **lebih dari 20 rapat divisi dan 10 rapat pengurus** untuk memberikan masukan strategis terkait arah pengembangan organisasi.
- Mendapatkan **peningkatan engagement sebesar 15%** pada media sosial HMIF untuk konten terkait riset teknologi yang saya buat.

Unit Kegiatan Mahasiswa AL- AZHAR

September 2023 – Sekarang

Pengurus Anggota KADERISASI

- Merancang strategi dan melaksanakan kegiatan promosi untuk menarik minat mahasiswa baru bergabung dengan UKM.
- Memberikan bimbingan dan pendampingan kepada anggota secara berkala untuk membantu mereka beradaptasi, berkembang, dan mengatasi tantangan dalam berorganisasi.
- Mendapatkan Peningkatan **jumlah pendaftar sebesar 25% dibandingkan tahun sebelumnya (dari 80 pendaftar menjadi 100 pendaftar)** dan anggota aktif yang berpartisipasi dalam setiap kegiatan organisasi setelah mengikuti program kaderisasi selama periode kepemimpinan.

Bawean Students Family Jember

Desember 2023 – Sekarang

Pengurus Kadiv KADERISASI

- Merancang dan melaksanakan program serta kegiatan terstruktur yang berfokus pada perekrutan anggota, orientasi, pelatihan, dan pengembangan berkelanjutan.
- Mendapatkan Peningkatan **jumlah anggota baru yang melanjutkan jenjang perkuliahan di jember sebesar 25%** dibandingkan periode sebelumnya.
- Berhasil meningkatkan partisipasi anggota baru dalam program kaderisasi dari **60% menjadi 90%** melalui **Program kerja (Forsimaba).**
- **Melatih Kemampuan public speaking terhadap 40** anggota baru dalam kegiatan Expo Sosialisasi.

Divisi Partnership

Januari 2025 – Agustus 2025

Jember Fashion Carnaval

- Menjalin kerja sama dengan lebih dari 15 mitra lokal dan nasional untuk mendukung pelaksanaan JFC 2025.
 - Mengelola komunikasi dan negosiasi sponsorship, menghasilkan peningkatan dana operasional sebesar 20% dibanding tahun sebelumnya.
 - Berkontribusi dalam penyusunan MoU dan kontrak kerja sama dengan pihak eksternal, memastikan kesesuaian hak dan kewajiban kedua belah pihak
 - Berperan aktif dalam koordinasi antar divisi untuk memastikan kebutuhan mitra terpenuhi selama rangkaian acara berlangsung.
 - Meningkatkan visibilitas acara melalui kolaborasi strategis dengan media partner dan brand fashion ternama.
-

Skills & Others

Languages : Bahasa Indonesia (Fasih) dan Inggris (Menengah)

Hard Skills :

- Kemampuan dalam bahasa pemrograman seperti **Java, Python, C++ atau bahasa pemrograman lain.**
- Keahlian dalam administrasi dan manajemen sistem operasi seperti **Window Server dan Linux.**
- Keterampilan dalam pengembangan situs web dengan menggunakan **CSS, JavaScript, HTML dan PHP.**
- Kemampuan untuk **merencanakan, mengorganisasi dan mengelola** sebuah proyek.
- kemampuan dalam mendesain UI/UX menggunakan **Canva dan Figma.**

Soft Skills :

- Keterampilan dalam **beradaptasi, komunikasi, Public speaking dan presentasi** yang baik.
- **Mengatur waktu dan jadwal** dengan efisien serta **kemampuan kerjasama Tim.**
- **Berpikir Kritis** dalam mengidentifikasi masalah, menganalisis situasi dan **menemukan solusi efektif.**