

Perihal : Surat Lamaran Kerja

Probolinggo, 20 Oktober 2025

Yth.

Bapak/Ibu HRD

PT. Garda Iswanto Grup

Perum. San Cefila No.A2-B, Lingkungan Krajan,

Kebonsari, Kec. Sumbersari, Kabupaten Jember, Jawa Timur.

Dengan Hormat,

Perkenalkan saya Yanna Amaliya. Melalui surat lamaran ini saya sampaikan ketertarikan saya untuk bisa bergabung dengan PT. Garda Iswanto Grup sebagai *Operator Photobooth* cabang Gacoan Probolinggo Suroyo.

Saya merupakan lulusan Sekolah Menengah Atas (SMA) jurusan IPA. Selama menempuh Pendidikan, saya memiliki ketertarikan besar di bidang fotografi. Saya mampu mengoperasikan komputer dan sudah familiar dengan berbagai software Microsoft Office dan editing foto seperti Canva, PicsArt, dan beberapa aplikasi editing foto lainnya. Semua ini saya lakukan dengan tetap fokus pada pendidikan sehingga mampu lulus dengan nilai yang baik.

Saya yakin bisa berkontribusi di perusahaan dengan kemampuan yang saya miliki. Saya pernah memiliki pengalaman kerja di SD Negeri Tamansari 1 sebagai *Staff Administrasi* (Operator Sekolah) dengan tugas menginput data, mengarsip dokumen, dan mengatur administrasi sekolah. Selain senang belajar hal baru, saya juga memiliki kemampuan fisik optimal serta senantiasa rapi, cekatan dan teratur dalam bekerja. Hal ini tentu menjadi kompetensi yang dibutuhkan sebagai *Operator Photobooth*.

Bersama surat ini saya lampirkan *Curriculum Vitae* sebagai bahan pertimbangan Bapak/Ibu. Demikian surat lamaran ini saya buat, besar harapan saya agar bisa berdiskusi lebih lanjut terkait kesempatan ini.

Hormat saya,



Yanna Amaliya

YANNA AMALIYA

yannaamaliya07@gmail.com | 081252167481 | Probolinggo, Jawa Timur

Saya merupakan lulusan dari Sekolah Menengah Atas jurusan IPA. Saya memiliki semangat kerja yang tinggi, berpikir kritis, dan dedikasi untuk belajar dan berkembang dalam lingkungan kerja. Selama bersekolah, saya telah menguasai keterampilan seperti analisa perhitungan yang baik, ketelitian, dan kecakapan dalam komunikasi. Saya siap untuk berkontribusi dalam proyek-proyek yang menantang dan memberikan dampak positif bagi perusahaan.

PENDIDIKAN

SMA NEGERI 1 DRINGU

Kab. Probolinggo, Jawa Timur
(2018 – 2020)

PENGALAMAN KERJA

SD NEGERI TAMANSARI I
Staff Administrasi (Operator Sekolah)

Kab. Probolinggo, Jawa Timur
(Agustus 2020 – Juli 2021)

GRAHA MULIA TOSERBA
Kasir

Probolinggo, Jawa Timur
(Maret 2024 – Mei 2024)

KELOMPOK PENYELENGGARA PEMUNGUTAN
SUARA (KPPS) (Paruh Waktu)

Kab. Probolinggo, Jawa Timur
(November 2024 – Desember 2024)

PENGALAMAN ORGANISASI

PRAMUKA

Kab. Probolinggo, Jawa Timur
(2018 – 2019)

Bendahara

- Mengelola Keuangan: Mencatat semua pemasukan dan pengeluaran dana kegiatan Pramuka dan menyusun laporan keuangan secara berkala (bulanan atau setiap kegiatan).
- Menyimpan dan Mengamankan Dana: Menyimpan uang kas Pramuka dengan aman dan bertanggung jawab penuh terhadap dana yang dikelola.

SENI TARI

Kab. Probolinggo, Jawa Timur
(2018 – 2019)

- Mengikuti Latihan Secara Rutin: Hadir tepat waktu saat latihan dan menjaga disiplin dan fokus selama latihan berlangsung.
- Menghafal dan Menguasai Gerakan Tari: Belajar gerakan tari dengan baik sesuai arahan pelatih dan melakukan latihan mandiri di luar jadwal resmi jika diperlukan.

KEMAMPUAN

- Kemampuan Personal :** Analisa yang baik, Teliti, Kerjasama Tim, Adaptif, dan Cekatan
- Kemampuan Software :** Ms. Word, Ms. Power Point, Ms. Excel, Canva, PicsArt, dan Snapseed

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

I J A Z A H

SEKOLAH MENENGAH ATAS

PEMINATAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
TAHUN PELAJARAN 2019/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala

Sekolah Menengah Atas Negeri 1 Dringu

Nomor Pokok Sekolah Nasional : 20520024

Kabupaten/Kota Probolinggo

Provinsi Jawa Timur menerangkan bahwa:

nama : YANNA AMALIYA

tempat dan tanggal lahir : Probolinggo, 29 Maret 2002

nama orang tua/wali : Sutrisno

Nomor Induk Siswa : 5280

Nomor Induk Siswa Nasional : 0025878899

LULUS

dari sekolah menengah atas pada tanggal 2 Mei 2020, setelah memenuhi seluruh kriteria sesuai dengan peraturan perundang-undangan.



SMA NEGERI 1 DRINGU
Kabupaten Probolinggo



Probolinggo 2 Mei 2020
Kepala Sekolah,

Atim Sucirah, M.Pd
NIP. 19660621 199001 2 002

DN-05/M-SMA/13/ 0298584

DAFTAR NILAI
SEKOLAH MENENGAH ATAS
PEMINATAN MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM
TAHUN PELAJARAN 2019/2020

Nama : YANITA AMALIYA
 Tempat dan Tanggal Lahir : Probolinggo, 29 Maret 2002
 Nomor Induk Siswa : 5280
 Nomor Induk Siswa Nasional : 0025878899

No.	Mata Pelajaran (Kurikulum 2013)	Nilai Ujian Sekolah
Kelompok A		
1.	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	85
2.	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	85
3.	Bahasa Indonesia	89
4.	Matematika	91
5.	Sejarah Indonesia	84
6.	Bahasa Inggris	87
Kelompok B		
1.	Seni Budaya	84
2.	Pendidikan Jasmani, Olahraga, dan Kesehatan	89
3.	Prakarya dan Kewirausahaan	88
4.	Muatan Lokal	
	a. Bahasa Jawa	81
	b.	
	c.	
Kelompok C		
1.	Matematika	83
2.	Biologi	84
3.	Fisika	83
4.	Kimia	81
5.	Pilihan Lintas Minat/Pendalaman Minat	
	Sastra dan Bahasa Inggris	87
Rata-rata		84,55



Probolinggo, 2 Mei 2020
 Kepala Sekolah,

Atim Sucranah, M.Pd
 NIP. 19660621 199001 2 002

PROVINSI JAWA TIMUR
KABUPATEN PROBOLINGGO

NIK : 3513196903020001

Nama : YANNA AMALIYA
Tempat/Tgl Lahir : PROBOLINGGO, 29-03-2002
Jenis kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah :-
Alamat : DUSUN GROGOL
RT/RW : 002/001
Kel/Desa : KALISALAM
Kecamatan : DRINGU
Agama : ISLAM
Status Perkawinan: BELUM KAWIN
Pekerjaan : BELUM/TIDAK BEKERJA
Kewarganegaraan: WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



PROBOLINGGO
20-01-2020

